

臺灣保險服務產業工會

【勞動基準法新修正條文與薪資結構調整實例解析】

◎學習目標

清楚瞭解勞動基準法最新修正條文之精神與目的，合法協助客戶處理下列問題：
何謂應稅工資？免稅工資？加班費免納所得稅標準如何？
僱主實施彈性工時如何適法安排？休息日、例假如何安排？
何謂一例一休？各種類型的加班費如何計算？
企業應合法規劃或調整薪資結構締造勞資雙贏
輪班制勞工之工時與休息時間如何合理合法設計？.....

◎日期：106年1月21日(星期六)

◎地點：台北市忠孝西路一段50號13樓之36

時段	課程	講師
08:40-08:50	報到	
09:00-12:00	勞動基準法新修正條文	徐卿廉 老師
12:00-13:00	午餐時間	
13:00-16:00	新修正條文與薪資結構調整實例解析	

◎報名方式：請填妥「報名表」以傳真 2370-0598 或 e-mail 報名，報名後請確認本會是否收到報名資料。電話：2361-0268

電子信箱：tilu27887774@gmail.com

網址：<http://tilu.org> →課程資訊 →講座

◎費用：會員 1500 元 非會員 2200 元

◎優惠辦法：於 106 年 1 月 10 日前報名且繳費者打九折；三人同行再打九折。

◎匯款：臺灣銀行南港分行 帳號：107004009172 戶名：戴文明

為確認匯款無誤，匯款後請來電或 e-mail 告知：

1. 參加者姓名 2. 匯款金額 3. 匯款日期 4. 匯出帳號後五碼

◎退費辦法：

1. 學員繳費後因個人因素於開課前 3 日取消者，本會得收取 30% 費用，餘 70% 退還學員。開課前 2 日通知取消者得退還費用 50%，開課當日取消者不退費但接受換他人上課，以上若需匯款退費者，學員應自行負擔匯款手續費用，或於退款金額中扣除。
2. 本會收取費用後因故未開班時，應將已收取之費用全額退還。
3. 本會保留變更開課主題、授課日期、上課地點之權利。

106.1.21 (六)【勞動基準法新修正條文與薪資結構調整實例解析】
講座報名表

會員編號：_____ 非會員 身分證字號：_____

姓名：_____ 行動電話：_____ 日間電話：_____

服務單位：_____

E-mail：_____

手機掃描報名



※為響應環保請自備水杯、筷子

*報名後請全程參加，請勿遲到、早退

勞動基準法新修正條文與薪資結構調整實例解析

【授課大綱】

講師：徐卿廉 老師

- 一、勞基法第 36 條修正 1 日為例假 1 日為休息日規定
- 二、提高休息日出勤工資計算方式
- 三、特別休假期日以勞工指定為原則
- 四、雇主應提供勞工工資各項目計算方式
- 五、輪班制勞工換班休息時間至少應有 11 小時
- 六、雇主不得因勞工申訴而有各種不利處分
- 七、雇主違反勞基法罰則大幅提高至上限 150 萬元
- 八、修正後工時、例休假、彈性工時等變革分析
- 九、二週、四週及八週彈性工時排定方式
- 十、例假、休假及休息日調整方式
- 十一、勞動基準法工資與獎金紅利之區別
- 十二、所得稅法薪資所得與其他所得解析
- 十三、健保投保金額與勞保投保薪資解析
- 十四、公司法員工分紅費用化具體規定
- 十五、勞動基準法平均工資與原領工資解析